

УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
ИНСТИТУТ ИСТОРИЈСКИХ НАУКА



UNIVERSITY OF EAST SARAJEVO
INSTITUTE FOR HISTORICAL SCIENCES

Тел./факс: +387 (0)57 228 412; Адреса: Николе Тесле 2-3, 71420 Пале; е-пошта: institut@iin.ues.rs.ba; <http://www.iin.ues.rs.ba>
Phone/fax: +387 (0)57 228 412; Nikola Tesla 2-3 St., 71420 Pale; e-mail: institut@iin.ues.rs.ba; <http://www.iin.ues.rs.ba>

СТАТУТ

ИНСТИТУТА ИСТОРИЈСКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

Пале, септембар 2023. године

На основу члана 47. став 4. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 67/20), члана 20. став 3. и члана 87б. став 1. тачка 1. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, уз претходно прибављену сагласност Управног одбора Универзитета у Источном Сарајеву, број: 01-УО-IV-134-29/23 и сагласност Сената Универзитета у Источном Сарајеву, број 01-С-253-LIV/23, Научно вијеће Института историјских наука Универзитета у Источном Сарајеву, на 2. сједници, одржаној 20. 9. 2023. године, доноси

СТАТУТ ИНСТИТУТА ИСТОРИЈСКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом ближе се одређују: назив, сједиште и дјелатност Института историјских наука Универзитета у Источном Сарајеву (у даљем тексту: Институт) као организационог дојела, односно чланице Универзитета у Источном Сарајеву (у даљем тексту: Универзитет); управљање и руковођење Институтом; заступање и представљање Института; органи и начин њиховог рада; обављање научноистраживачког и стручног рада; поступак избора у научна и истраживачка звања; права и обавезе научног, истраживачког и административног особља; јавност рада, евиденције и јавне исправе, финансирање Института, као и друга питања од значаја за рад Института.

Члан 2.

- (1) Институт је организациони дио – чланица Универзитета која се бави научноистраживачком дјелатношћу, као и другим дјелатностима којима се комерцијализују резултати научног и истраживачког рада под условом да се тиме не умањује квалитет научноистраживачког рада.
- (2) На Институту се, у складу са одлуком Сената Универзитета може остваривати дио наставе студијских програма другог и трећег циклуса студија.

Члан 3.

- (1) Назив Института је: Институт историјских наука Универзитета у Источном Сарајеву.
- (2) Датум оснивања Института је 17. 11. 2022. године (Одлука Управног одбора Универзитета, број 01-УО-IV-209-16/22)
- (3) Сједиште Института је у Палама, Улица Николе Тесле 2-3, 71420 Пале.

Члан 4.

Институт има ограничена овлаштења у правном промету са трећим лицима, у оквиру уписане дјелатности, при чему, у правном промету, иступа у име и за рачун Универзитета, под називом Универзитета и под својим називом.

Члан 5.

Институт при обављању дјелатности има право и обавезу да се служи називом, симболима и обиљежјима Универзитета, те да их у цјелости или дјелимично унесе у своја обиљежја.

Члан 6.

- (1) Институт има свој печат и штамбил
- (2) Печат Института је округлог облика, пречника 35 мм и садржи текст прописан Статутом Универзитета.
- (3) Печатом Института овјеравају се акти и документи које издаје Институт, њиме се овјерава потпис директора и секретара Института.
- (4) Печат Института чува административни радник, кога рјешењем одреди директор Института.
- (5) Штамбил Института је правоугаоног облика са текстом печата и простором за дјеловодни број протокола и датум.
- (6) Штамбил служи за пријем и отпрему поште Института.
- (7) Институт има свој знак (амблем) и заставу.
- (8) Знак (амблем) Института се састоји од почетних слова Института историјских наука, тј од три слова ИИН.
- (9) Застава Института садржи текст „Универзитет у Источном Сарајеву Институт историјских наука“.
- (10) Институт има тогу (огртач) за директора.
- (11) Симболе и обиљежја Институт користи и истиче само уз симболе и обиљежја Универзитета, у складу са Статутом Универзитета.

Члан 7.

Дан Института је 12. новембар, дан Светог краља Милутина, који је уједно и крсна слава Института.

Члан 8.

- (1) На Институту је у службеној употреби језик српског народа и ћирилично писмо, а за припаднике осталих конститутивних народа језик бошњачког народа и језик хрватског народа и латинично писмо.
- (2) Институт може организовати научне скупове, округле столове и друге сличне активности из своје дјелатности и на страним језицима.

Члан 9.

- (1) Институт има признања која се додјељују заслужним установама, организацијама и појединцима који су својим радом допринијели развоју и афирмацији Института.
- (2) Признања Института су захвалница, плакета и повеља.
- (3) Одлуку о додјели признања Института доноси Научно вијеће Института, на приједлог директора Института.
- (4) Научно вијеће Института донијеће општи акт којим ће се регулисати услови, поступак и садржај признања.

II ДЈЕЛАТНОСТ ИНСТИТУТА

Члан 10.

- (1) Претежна дјелатност Института је истраживање и експериментални развој у друштвеним и хуманистичким наукама.
- (2) Институт може обављати и друге дјелатности којима се комерцијализују резултати научног и истраживачког рада под условом да се тиме не умањује квалитет научноистраживачког рада.

Члан 11.

Дјелатности Института у складу са Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 8/14), разврстане су као:

- 18.12 Остало штампање
- 18.13 Услуге припреме за штампу и објављивање
- 18.14 Књиговезачке и припадајуће услужне дјелатности
- 18.20 Умножавање (репродукција) снимљених записа
- 58.11 Издавање књига
- 58.13 Издавање новина
- 58.14 Издавање часописа и периодичних публикација
- 58.19 Остала издавачка дјелатност
- 72.20 Истраживање и експериментални развој у друштвеним и хуманистичким наукама
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 74.90 Остале стручне, научне и техничке дјелатности, д.н.
- 82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услужне дјелатности
- 82.19 Фотокопирање, припрема докумената и остале специјализоване канцеларијске помоћне дјелатности
- 82.30 Организација састанака и пословних сајмова
- 85.42 Високо образовање
- 91.01 Дјелатности библиотека и архива
- 94.12 Дјелатности струковних удружења
- 94.99 Дјелатности осталих организација на бази учлањења, д.н.

Члан 12.

- (1) Дјелатност Института је јавна.
- (2) Институт периодично и на погодан начин обавјештава јавност о својој дјелатности.

III ОРГАНИЗАЦИЈА ИНСТИТУТА

Члан 13.

- (1) Институт је организациони дио – чланица Универзитета и нема статус правног лица, а у правном промету иступа под називом Универзитета и под својим називом и има ограничена овлашћења, у оквиру уписане дјелатности.

- (2) Институт има право располагања новчаним средствима која се воде на његовом рачуну који отвара Универзитет у складу са прописима за обављање платних трансакција, у складу са финансијским планом Универзитета и финансијским планом Института.

Члан 14.

- (1) Институт заступа и представља директор, у границама овлашћења утврђених законом, Статутом Универзитета и овим статутом.
- (2) Директор Института одговоран је за све радње и поступке којима је дошло до повреде закона, општих аката или других прописа Универзитета и Института.

Члан 15.

- (1) Средства која Институт оствари од обављања регистрованих дјелатности, осим средстава из буџета Републике Српске, чине властите приходе којима Институт располаже у складу са законом, подзаконским актима и актима Универзитета и Института.
- (2) Властите приходе из претходног става Институт стиче на начин којим се не омета обављање основне дјелатности.
- (3) Управни одбор Универзитета доноси правилник којим се регулише коришћење властитих прихода.

Члан 16.

- (1) Институт стиче приходе:
 - 1) од научноистраживачке дјелатности;
 - 2) изразом и реализацијом научноистраживачких пројеката за домаће и стране клијенте,
 - 3) од организовања научних и стручних скупова;
 - 4) од стручних студија и пројеката;
 - 5) од издавачке дјелатности;
 - 6) од консултантских стручних услуга,
 - 7) од помоћи и донација,
 - 8) од осталих прихода остварених из регистрованих дјелатности.

Члан 17.

- (1) Органи Института су:
 - 1) Научно вијеће и
 - 2) Директор.
- (2) Директор може образовати комисије или друга радна, повремена или стална тијела ради разматрања појединих питања од значаја, у складу са овим статутом.

Члан 18.

- (1) Научно вијеће Института (у даљем тексту Вијеће) је стручни орган Института у складу са Законом о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју.
- (2) Чланови Вијећа су истраживачи у научним и истраживачким звањима који су са Универзитетом у радном односу са пуним радним временом као и наставници и сарадници Универзитета из одговарајуће уже научне области, запослени са пуним радним временом на Универзитету, а који су распоређени на рад у институту или су ангажовани на обављању послова у институту.

- (3) Чланови Вијећа могу бити и истраживачи у научним звањима као и наставници и сарадници из одговарајуће уже научне области који нису у радном односу на Универзитету, а ангажовани су на пројектима Института у тој академској години.
- (4) Персонални састав и верификација манадата чланова Вијећа утврђује се на почетку сваке академске године.
- (5) Директор института је предсједавајући Вијећа.
- (6) Вијеће доноси пословник о свом раду.

Члан 19.

- (1) Вијеће, поред надлежности утврђених Законом, обавља и сљедеће послове:
 - 1) доноси Статут уз претходно прибављено мишљење Управног одбора и уз сагласност Сената;
 - 2) доноси правилнике којима се регулише рад Института, на приједлог директора;
 - 3) даје мишљење и приједлоге Сенату о научним и истраживачким питањима, у складу са статутом Универзитета;
 - 4) предлаже ректору именовање и разрјешење директора;
 - 5) даје приједлог ректору у вези са радним статусом истраживачког особља;
 - 6) даје ректору мишљење на приједлог Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, у дијелу који се тиче Института;
 - 7) формира комисије за писање извјештаја за избор у научна односно истраживачка звања;
 - 8) утврђује приједлог одлуке о избору кандидата у научно, односно доноси одлуку о избору у истраживачко звање;
 - 9) предлаже Сенату чланове вијећа научних области;
 - 10) информира Сенат о окончаним поступцима избора у научна и истраживачка звања;
 - 11) утврђује приједлог плана избора у звања који усваја Сенат Универзитета;
 - 12) обавља и друге послове прописане законом, Статутом Универзитета и Статутом Института.

Члан 20.

- (1) Институту руководи директор.
- (2) Директор Института представља и заступа Институт, закључује уговоре и врши друге правне радње у складу са Законом, Статутом Универзитета, Статутом Института и одлукама Управног одбора Универзитета.

Члан 21.

- (1) Директора Института именује ректор Универзитета, на приједлог Вијећа Института.
- (2) Директор Института се бира из реда наставника у звању редовног или ванредног професора или истраживача у звању вишег научног сарадника или научног савјетника који су са Универзитетом у радном односу са пуним радним временом, на период од четири године са могућношћу још једног избора.
- (3) На услове, процедуру и рокове избора, престанка функције и разрјешења директора Института, примјењују се одредбе Статута Универзитета које се односе на декана факултета.
- (4) Директор Института одговоран је Вијећу Института, ректору и Управном одбору Универзитета.

Члан 22.

- (1) Надлежности директора Института су:
 - 1) организује и руководи радом Института;
 - 2) одлучује о коришћењу средстава са подрачуна Института, у складу са финансијским планом Института одобреним од стране Управног одбора Универзитета;
 - 3) обезбјеђује ефикасно, економично и цјелисходно коришћење средстава додијељених Институту од стране Универзитета;
 - 4) заступа и представља Институт, у складу са Законом, Статутом Универзитета и Статутом Института;
 - 5) извршава одлуке Вијећа Института и органа Универзитета;
 - 6) доноси акте у складу са Статутом и другим општим актима Универзитета и Статутом Института;
 - 7) предсједава сједницама Вијећа Института;
 - 8) предлаже организациону структуру на Институту;
 - 9) даје мишљење у поступку утврђивања систематизације радних мјеста на Институту;
 - 10) обавља и друге послове директора прописане Статутом и другим општим актима Универзитета и Статутом Института или оне за које је овлашћен од стране Управног одбора Универзитета или ректора.

Члан 23.

- (1) Ректор именује вршиоца дужности директора Института до избора директора Института, на период од најдуже 60 дана.
- (2) Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и одговорности као и директор.
- (3) За вршиоца дужности директора, ректор може именовати наставника у звању редовног или ванредног професора или истраживача у звању вишег научног сарадника или научног савјетника, по поступку за избор в.д. декана факултета/академије.

Члан 24.

- (1) Институт је кроз регистровану дјелатност овлаштен да издаје универзитетске уџбенике, монографије, часописе и друге научне и стручне публикације.
- (2) Издавачка дјелатност Института уређује се правилником о издавачкој дјелатности Института који доноси Вијеће и одговарајућим општим актом Универзитета.

IV АКАДЕМСКО, ИСТРАЖИВАЧКО И АДМИНИСТРАТИВНО ОСОБЉЕ

Члан 25.

- (1) Академско особље Института чине наставници и сарадници запослени на Универзитету који послове научноистраживачког рада обављају на Институту.
- (2) Истраживачко особље Института чине истраживачи запослени на Универзитету који обављају научноистраживачке послове у оквиру Института.
- (3) Административно особље Института чине лица која обављају стручне, административне, правне, рачуноводствене, финансијске, помоћно-техничке и друге

послове у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Универзитета.

Члан 26.

- (1) Истраживачи су лица у научном и истраживачком звању.
- (2) У зависности од показаних резултата, у научноистраживачком раду на институту се могу се стећи:
 - 1) научна звања: научни сарадник, виши научни сарадник и научни савјетник и
 - 2) истраживачка звања: истраживач сарадник и истраживач виши сарадник.
- (3) Научна звања на Институту се стичу у научној области Хуманистичких наука (научно поље Историја и археологија, уже научне области Историја старог вијека, Историја средњег вијека, Историја новог вијека, Историја савременог доба, Археологија).
- (4) Услови за избор у научна и истраживачка звања прописани су Законом о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју и Правилником о поступку за стицање научних звања.
- (5) Период на који се лице бира у научна и истраживачка звања је:
 - а) за истраживача сарадника четири године без могућности реизбора,
 - б) за истраживача вишег сарадника пет година са могућношћу једног поновног избора,
 - в) за научног сарадника пет година са могућношћу поновног избора,
 - г) за вишег научног сарадника шест година са могућношћу поновног избора и
 - д) за научног савјетника на неодређено вријеме.
- (5) Научно вијеће утврђује приједлог за стицање научног звања и доноси одлуку о стицању истраживачког звања.
- (6) Поступак за стицање научног и истраживачког звања покреће Научно вијеће на приједлог групе научних радника (три научна радника члана Вијећа Института) или заинтересованог лица у складу са законом којим се уређује научноистраживачка дјелатност. Приједлог мора бити образложен и уз њега приложени докази о испуњености услова за избор као и друга документација у складу са Статутом Института.
- (7) Одлуком о покретању поступка за стицање звања, Вијеће образује комисију, која се састоји од најмање три истраживача односно наставника уиверзитета из научне области (сва три из научног поља и најмање два из уже научне области у којој кандидат стиче звање), од којих најмање један није у радном односу на Универзитету. Чланови комисије не могу бити у нижем звању од звања које кандидат стиче.
- (8) Комисија подноси извјештај Вијећу у року одређеном одлуком о њеном образовању, али не дужем од 30 дана од дана када је образована.
- (9) Извјештај из претходног става овог члана садржи: биографске податке, преглед научног рада и оцјену тог рада за претходни изборни период, оцјену о томе да ли су испуњени услови за стицање звања, као и приједлог Научног вијећа за одлучивање.
- (10) Извјештај о избору у научно или истраживачко звање објављује се на интернет страници Универзитета и Института најмање 30 дана прије доношења одлуке, односно утврђивања приједлога одлуке.
- (11) Научно вијеће је обавезно да донесе одлуку о стицању истраживачког звања, односно утврди приједлог за стицање научног звања у року од 60 дана од дана стављања извјештаја на увид јавности.

- (12) Приједлог Научног вијећа за стицање научног звања, са извјештајем комисије, доставља се Комисији за стицање научног звања именованој од стране ресорног министарства, у року од 30 дана од утврђивања приједлога одлуке.
- (13) Одлука Научног вијећа о стицању истраживачког звања је коначна и против ње се може покренути управни спор.
- (14) Са лицем изабраним у научно или истраживачко звање, на приједлог Научног вијећа Института, ректор склапа уговор о раду у складу са актом о систематизацији радних мјеста или уговор о ангажовању на пројектима Института, у складу са прописима којима се регулишу радни односи.
- (15) Рокови за избор или реизбор у научно звање мирују и неће се урачунавати у рок за избор у научно звање за вријеме: породилског одсуства, боловања дужих од четири мјесеца, обављања јавне дужности, те у другим оправданим случајевима у којима се неко лице није могло бавити научним или стручним радом.
- (16) Лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дјело против полног интегритета, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, као и лице које је теже прекршило кодекс професионалне честитости у складу са Законом, не може бити бирано у научно или истраживачко звање.
- (17) Ако је против лица изабраног у научно или истраживачко звање покренут кривични поступак за кривична дјела из става 16. овог члана, Универзитет је дужан да удаљи радника с рада до окончања кривичног поступка, у складу са законом којим се уређују радни односи.
- (18) Универзитет ће отказати уговор о раду запосленом лицу у научном или истраживачком звању које је правоснажно осуђено за кривично дјело из става 16. овог члана, у складу са законом којим се уређују радни односи.

Члан 27.

- (1) Институт може утврдити приједлог, у складу са својим кадровским потребама, да се истакнутим пензионисаним научним савјетницима који су у овом звању провели најмање пет година и који су се посебно истакли својим научним радом, додијели почасно научно звање – заслужни научник.
- (2) Одлуку по приједлогу из става 1. овог члана доноси Сенат Универзитета.
- (3) Заслужни научник може, у складу с потребама Института, учествовати у научним пројектима и осталим активностима Института.

Члан 28.

Број и структура административног и помоћно-техничког особља, услови и начин избора кандидата, утврђују се актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету и Правилником о раду Универзитета.

Члан 29.

- (1) Академско и истраживачко особље на Институту ужива потпуну слободу организовања и окупљања, у складу са прописима који ову област регулишу.
- (2) Академско и истраживачко особље има право на слободу мишљења и говора.
- (3) Забрањена је дискриминација академског особља по било ком основу, као што су: пол, раса, сексуална оријентација, брачни статус, боја коже, језик, вјероисповијест,

политичко или друго мишљење, национално, етничко и социјално поријекло, припадност националној заједници, имовина, рођење или било који други статус.

- (4) Академско и истраживачко особље има право да објављује резултате свог истраживачког рада и ужива све академске слободе утврђене законом и општим актима Универзитета и Института.
- (5) За питања права, обавеза и одговорности из радног односа академског особља, истраживачког особља и других лица запослених у Институту примјењује се закон којим се уређују радни односи, ако Законом о високом образовању и Законом о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју није другачије одређено.

Члан 30.

- (1) Особље Института дужно је да се у свом раду, дјеловању и понашању придржава начела академске честитости, истраживачке и наставничке честитости, етичких начела, начела научне истине и критичности.
- (2) Особље Института дужно је придржавати се кодекса професионалне честитости којим се утврђују академска честитост, етичка начела у високом образовању, објављивању научних резултата, односу према интелектуалној својини, односима између наставника, истраживача и сарадника, других запослених и студената, поступцима у наступању Универзитета, организационих јединица у његовом саставу, наставника, истраживача, сарадника и студената у правном промету, као и у односу према јавности и средствима јавног информисања.
- (3) Начин и поступак утврђивања одговорности за повреду етичких начела и академске честитости као и мјере које се изричу уређују се општим актом који доноси Сенат.

V ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 31.

- (1) Институт води евиденције о:
 - 1) запосленим и лицима која су радно ангажована без заснивања радног односа;
 - 2) изборима у научна и истраживачка звања;
 - 3) научноистраживачким пројектима, издавачким пројектима и сл.
 - 4) библиотечким јединицама Института;
 - 5) имовини, комерцијалним уговорима, финансијом пословању;
 - 6) другим подацима које одреди Управни одбор Универзитета;
 - 7) другим евиденцијама утврђеним Статутом и општим актима Универзитета.

VI ФИНАНСИРАЊЕ ИНСТИТУТА

Члан 32.

- (1) Средства за обављање дјелатности Института обезбјеђују се из сљедећих извора:
 - 1) буџета Републике;
 - 2) властитих прихода;
 - 3) буџета јединица локалне самоуправе;
 - 4) донација;
 - 5) других извора.

- (2) Средства из става 1. овог члана користе се у складу са законом, Статутом Универзитета, подзаконским актима и усвојеним финансијским планом.

Члан 33.

- (1) Институт стиче средства из властитих прихода:
- 1) од научноистраживачке дјелатности;
 - 2) израдом и реализацијом научноистраживачких пројеката за домаће и стране клијенте,
 - 3) од организовања научних и стручних скупова;
 - 4) од стручних студија и пројеката;
 - 5) од издавачке дјелатности;
 - 6) од консултантских стручних услуга,
 - 7) од помоћи и донација,
 - 8) од осталих прихода остварених из регистрованих дјелатности.
- (2) Управни одбор Универзитета доноси правилник којим прописује критеријуме за коришћење властитих прихода.

Члан 34.

- (1) Финансијским планом Института исказују се средства потребна за остваривање основне дјелатности.
- (2) Директор Института одговоран је за припрему финансијског плана, годишњих и других финансијских извјештаја које разматра и усваја Управни одбор.
- (3) Директор Института одговоран је за планирање, управљање и коришћење средстава која припадају Институту и припрема извјештај који се односи на та средства, а подноси га Вијећу Института, Ректору и Управном одбору Универзитета.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

На сва питања која нису регулисана овим статутом, примјењиваће се одредбе Закона о високом образовању, Закона о научноистраживачкој дјелатности, Статута Универзитета и осталих правних аката које донесу надлежни органи.

Члан 36.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а објавиће се на интернет страници Института.

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ ВИЈЕЋА
ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА

Број: 81/23
Датум, 20. 9. 2023. године

проф. др Драга Мاستиловић